

UPUSTVO ZA KORIŠĆENJE E-LEARN PLATFORME TUTORIJAL ZA PROFESORE

Septembar, 2020

SADRŽAJ

1.	PRISTUP PLATFORMI	4
2.	POČETNA STRANA	5
3.	KATEGORIJE KURSEVA	7
4.	STRANICA PREDMETA – UREĐIVANJE	9
5.	UREÐIVANJE – POSTAVLJANJE NASTAVNIH MATERIJALA 1	0
6.	POSTAVLJANJE OBAVJEŠTENJA1	2
7.	POSTAVLJANJE REZULTATA KOLOKVIJUMA I ISPITA 1	4
8.	GLAVNI MENI 1	6
9.	PROFIL PROFESORA I SARADNIKA 1	7
10.	SLANJE PORUKA STUDENTIMA 1	8
11.	KREIRANJE TESTOVA	20
1	1.1. Unos pitanja	21
	11.1.1. Adding a Multiple choice question/ Dodavanje pitanja sa više ponuđenih odgovora	23
	11.1.2. Adding a True/False question/ Dodavanje pitanja Tašno/Netačno 2	24
	11.1.3. Adding a short answer question/ Dodavanje pitanja sa kratkim odgovorom 2	24
	11.1.4. Adding an Essay question/ Dodavanje Esejskog pitanja	24
12.	OCJENJIVANJE	26

POPIS SLIKA

Slika 1 Korisnički pristup	4
Slika 2 Promjena jezika na platformi	5
Slika 3 Glavni meni	5
Slika 4 Obavještenja i novosti	6
Slika 5 Kategorije kurseva	7
Slika 6 Prikaz predmeta	7
Slika 7 Predmet na kojem ste angažovani	8
Slika 8 Opcija Uključi uređivanje	8
Slika 9 Uređivanje predmetne stranice	9
Slika 10 Dodavanje nastavnog materijala	10
Slika 11 Postavljanje datoteke u nastavnim materijalima	10
Slika 12 Dodavanje datoteke 1	11

Slika 13	Birač datoteka	11
Slika 14	Dodavanje obavještenja	12
Slika 15	Postavljanje obavještenja	12
Slika 16	Prikaži opis na stranici kursa	13
Slika 17	Postavljanje rezultata ispita i kolokvijuma	14
Slika 18	Dodavanje rezultata ispita i kolokvijuma	14
Slika 19	Prikaz rezultata ispita na stranici kursa	15
Slika 20	Odabir datoteka u Rezultati ispita i kolokvijuma	15
Slika 21	Glavni meni	16
Slika 22	Informacije u okviru Glavnog menia	16
Slika 23	Profil Profesora i saradnika	17
Slika 24	Uredi profil	17
Slika 25	Slanje poruka studentima	18
Slika 26	Slanje poruke studentu	18
Slika 27	Selektovanje učesnika kursa	19
Slika 28	Grupno slanje poruke	19
Slika 29	Dodavanje testova	20
Slika 30	Uključivanje prikaza za postavljanje testa	21
Slika 31	Unos pitanja	22
Slika 32	Definisanje pitanja	22
Slika 33	Dodavanje novog pitanja	23
Slika 34	Pristup ocjenjivanju kolokvijuma	26
Slika 35	Koraci pri ocjenjivanju	26
Slika 36	Ocjenjivanje	27
Slika 37	Ocjenjivanje 1	27

1. PRISTUP PLATFORMI

Platformi možete pristupiti pomoću sledećeg linka: <u>http://www.fm-hn.com/elearn/login/index.php</u> U polje korisničko ime (Username) i lozinka (Password) unesite podatke dobijene e-mailom od strane Studentske službe i kliknite na dugme prijava (Log in).

	Fakultet
	ZA MENADŽMENT
	HERCEG NOVI
	MERCEC NOT
Username	Forgotten your username or password?
	Cookies must be enabled in your
Password	

Slika 1 Korisnički pristup

2. POČETNA STRANA

Podrazumjevani jezik na platformi je engleski, međutim isti možete promijeniti na početnoj strani u gornjem centralnom dijelu.

	Crnogorski (cg_me)	
Početna stranica	English (en)	
Kontrolni panel	Sakullet Shqip (sq)	
	HERCEG NOVI Türkçe (tr)	
Kalendar	Русский (ru)	
Privatne datoteke	简体中文 (zh_cn)	
► Maii Inunani		Navigacija
Moji kursevi	Obavještenja po godinama studija	✓ Početna stranica
Administracija sajta	📮 Osnovne studije - I godina	🚯 Kontrolni pan
	Ospovne studije - II godina	> Stranice sajt

Nakon uspješne prijave sa odgovarajućim korisničkim imenom i lozinkom pristupate sistemu. Na početnoj stranici E-learn platforme u centralnom dijelu, dat je pregled **obavještenja po godinama studija**. Obavještenja postavlja Studentska služba Fakulteta, kako bi Vas informisala o rokovima za prijavu ispita, ovjeru semestra, upis studijske godine i sl. **Kategorije kurseva** sadrži pregled predmeta za svaku studijsku godinu. Sa lijeve strane se nalazi meni: Početna stranica, Kontrolni panel, Kalendar, Privatne datoteke i polje **Moji kursevi** gdje se nalaze predmeti na kojima profesorpredaje.

Glavni meni sa desne strane sadrži

- ✓ akademski kalendar
- ✓ raspored predavanja i
- ✓ mailing listu profesora i saradnika za svaku studijsku godinu.



Site news, u centralnom dijelu, sadrži glavna obavještenja o aktuelnim dešavanjima na Fakultetu.



Slika 4 Obavještenja i novosti

3. KATEGORIJE KURSEVA

Klikom na određenu studijsku godinu, omogućuje se prikaz predmeta na istoj. Na primjer klikom na **Osnovne studije – I godina** možete vidjeti sledeće predmete:

≡ elearn - Fakultet za mer	nadžment Herceg Novi Crnogorski (cg_me) 👻		4 9
 Početna stranica Kontrolni panel Kalendar 	Osnovne studije – I godina Početna stranica / Kursevi / Osnovne studije – I godina		
 Privatne datoteke Moji kursevi Administracija sajta 	Kategorije kurseva: Osnovne studije – I godina + Pretraži kurseve Dalje © OSNOVI EKONOMIJE Profesor: Vlado Vukasović	 ← ← ECTS: 7 	Moji kursevi COSNOVI MENADŽMENT USLUŽNI MENADŽMEN COGANIZACIJA PREDUZ LIDERSTVO Svi kursevi
	 OSNOVI MENADŽMENTA Profesor: Siniša Kusovac Saradnik: Dragana Savić POSLOVNO PRAVO 	E → ECTS: 7	Najnovije vesti Dodaj novu temu 23. sep. 12:14 Studentska služba Popust za upis na postdiplo 19. sep. 14:29 Studentska služba

Za svaki predmet, navedeni su profesor i saradnik angažvani na istom.

≡ elearn - Fakultet za i	nenadžment Herceg Novi English (en) 👻	🌲 🍺 Dragana Savić
 ✤ Home ֎ Dashboard 	Osnovne studije – I godina Home / Courses / Osnovne studije – I godina	
CalendarPrivate files	Course categories: Osnovne studije – I godina 🗢	 My courses OSNOVI MENADŽMENTA
My coursesSite administration	Search courses Go 🛛	USLUŽNI MENADŽMENT ORGANIZACIJA PREDUZEĆA ELIDERSTVO
	Profesor: Vlado Vukasović	ECTS: 7
	COSNOVI MENADŽMENTA Profesor: Siniša Kusovac Saradnik: Dragana Savić	▲ → Latest announcements Add a new topic 26 Sep. 13:10 Studentska služba Studentska služba
	POSLOVNO PRAVO	Početak nastave u zimskom semestru 2020/21 23 Sep. 12:14 Studentska služba Popust za upis na postdiplomske studije
	Profesor: Miodrag Vuković	ECTS: 7 13 Sep, 13:36



Klikom na predmet na kojem ste angažovani otvoriće se stranica sledećeg sadržaja (npr.):

Slika 5 Kategorije kurseva

ë om	OSNOVI MENADŽMENTA	8	
Učesnici			
D Bedževi		Ukljući uređivanje	
♂ Kompetencije		Moji kursevi	
	Dbaveštenja	COSNOVI MENADŽMENTA	
		CORGANIZACIJA PREDUZEĆA	
C REZULTATI ISPITA I	REZULTATI ISPITA I KOLOKVIJUMA	i liderstvo	
KOLOKVIJUMA	🙍 Rezultati ispita	Svi kursevi	
🗅 obavještenja		CILJ PREDMETA	
🗅 NASTAVNI MATERIJALI	OBAVJEŠTENJA	Razumijevanje pojmova, principa i sticanje	
🗅 SEMINARSKI RAD		sistematizovanog znanja iz osnova menadžmenta kao naučne discipline, ali i	
□ TEST	NASTAVNI MATERIJALI	profesije, jer se privrednim i neprivrednim	

Slika 7 Predmet na kojem ste angažovani

Klikom na dugme **Uključi uređivanje** u gornjem desnom uglu, otvara se stranica gdje je profesor u mogućnosti da uređuje stranicu predmeta.

≡ elearn - Fakultet za m	enadžment Herceg Novi Crnogorski (cg_me) 👻	🌲 🍺 Dragana Savić 🔘 🝷
 ☞ OM ☞ Učesnici Ø Bedževi 	OSNOVI MENADŽMENTA Početna stranica / Moji kursevi / OM	 - Uključi uređivanje
Kompetencije Cocene Co Optra colocija	n Obaveštenja	Moji kursevi ा⊂ osnovi menadžmenta ा⊂ uslužni menadžment
	REZULTATI ISPITA I KOLOKVIJUMA	🞓 ORGANIZACIJA PREDUZEĆA 🎓 LIDERSTVO Svi kursevi
OBAVJESTENJA OBAVJESTENJA OBAVJESTENJA SEMINARSKI RAD	OBAVJEŠTENJA	CILJ PREDMETA Razumijevanje pojmova, principa i sticanje sistematizovanog znanja iz osnova
C TEST	NASTAVNI MATERIJALI	menaczmenta kao naucne discipline, ali i profesije, jer se privrednim i neprivrednim organizacijama mora upravljati da bi bile usničate i zučavanie menadrimenta račilanjuje se

Slika 8 Opcija Uključi uređivanje

4. STRANICA PREDMETA – UREĐIVANJE

Sada je moguće uređivati stranicu, postavljati obavještenja, nastavne materijale i rezultate ispita i kolokvijuma.

■ elearn - Fakultet za me	enadžment Herceg Novi Crnogorski (cg_me) 🝷		🌲 🍺 Dragana Savić	
re om	Prevucite i spustite datoteke n	a sekciju kursa kako biste ih postavili		
Učesnici	OSNOVI MENADŽMENTA			
D Bedževi				
Z Kompetencije			Moji kursevi 🕂 💠	
∄ Ocene	🕂 🗖 obaritaria A	Uredi 💌	OSNOVI MENADŽMENTA	
Opšta sekcija	🐨 🤘 Obavesterija 🍘		USLUŽNI MENADŽMENT ORGANIZACIJA PREDUZEĆA	
REZULTATI ISPITA I		 Dodaj aktivnost ili resurs 	ELIDERSTVO	
	♣ REZULTATI ISPITA I KOLOKV	IJUMA 🅒 Uredi 🗸	Svi Kulsevi	
] OBAVJESTENJA	🕂 🙍 Rezultati ispita 🖋	Uredi 👻	CILJ PREDMETA 🕂 🕈	
NASTAVNI MATERIJALI		 Dodaj aktivnost ili resurs 	Razumijevanje pojmova, principa i sticanje	
SEMINARSKI RAD		T Douaj aktivnost in festils	menadžmenta kao naučne discipline, ali i	
D TEST		Uredi 👻	profesije, jer se privrednim i neprivrednim organizacijama mora upravljati da bi bile uspiešne. Izučavanje menadžmenta raščlanjuje	

Slika 9 Uređivanje predmetne stranice

5. UREĐIVANJE – POSTAVLJANJE NASTAVNIH MATERIJALA

U okviru sekcije Nastavni materijali potrebno je kliknuti na **+Dodaj aktivnost ili resurs**. Izaberite **Resursi** od ponuđenih mogućnosti (Sve, Aktivnosti, Resursi).



Otvoriće se sadržaj sa mogućnostima dodavanja željenog materijala:

Slika 10 Dodavanje nastavnog materijala

U koliko želite da dodate npr. datoteku, klikom na **Datoteka** u ponuđenom meniu otvara se sledeći sadržaj:

elearn - Fakultet za n	enadžment Herceg Novi Croogorski (cg.me) *	AM HATLAT / Dortsonwein Richarden II. MAY 18/28/1 MAT HATLAT	🌲 🌘 Dragana Savić 💭
₩ OM	FOREIN ANALISE / PROJEKTION / CHE / PROJECTION	on Excents / Excentes (a secondaria a reactiver) a reactivers	
Učesnici	Dodavanje aktivnosti Datot	eka u NASTAVNI MATERIJALI	Moji kursevi 🕂 🛛 🕂
Ø Bedževi		Probini sve	OSNOVI MENADŽMENTA OSLUŽNI MENADŽMENT
f Kompetencije	Opsta podesavanja Naziv	0	ORGANIZACIJA PREDUZEĆA DIERSTVO
Ocene	Opis		Svi kursevi
Opita sekcija			Nainquia vasti 📩 🙃
REZULTATI ISPITA I KOLOKVIJUMA			Dodaj novu temu (Nije objavljeno još nije jedno obaveštenje.)
OBAVJEŠTENJA		C). Prikali nnic na stranici luma D	
NASTAVNI MATERIJALI	Izaberi datoteke	Maksimaha veličina za nove datotele 12040	Obavjestenja + •
SEMINARSKI RAD			Osnovne studije - II godina
TEST		Catotele	Specijalističke studije Manistanske studije
Početna stranica			,
Kontrolni panel		Prevuolte i spustite datotele ovde kako blate ih dodali	
Kalendar			
Privatne datoteke	Izgled		
Banka sadržaja	 Zajednička podešavanja modula 	1	
Moji kursevi	 Ograniči pristup 		
Administracija sajta	> Oznake		
Dodaj blok	Kompetencije		
		Saturaji iradi se na kun Saturaji prikali Otutari	
	Neophodna polja u ovom obrascu su označena sa 0		

Slika 11 Postavljanje datoteke u nastavnim materijalima

Sledeći korak u postavljanju materijala jeste da popunite polja **Naziv** datoteke i **Opis.**

Ukoliko ste napisali opis i želite da bude dostupan na stranici Vašeg predmeta/kursa, štiklirajte opciju **Prikaži opis na stranici kursa**. Kako bi ste dodali datoteku,

možete istu prevući sa Vašeg PC-a i spustiti u sekciju **Izaberi datoteku**, ili kliknite na označenu ikonicu:

≡ elearn - Fakultet	za menadžment Herceg Novi Crnogorski (cg_me) 👻	🌲 🍺 Dragana Savić 🔍 🔹
Comparison Comp	Prikaži opis na stranici kursa Kaksimalna veličina za nove datoteke 120MB Kaksimalna veličina za nove datotek	Obavještenja $ ightharpoondelta ightharpoondelta$ Conovne studije - I godina Conovne studije - II godina Conovne studije - III godina Specijalističke studije Magistarske studije
D OBAVJEŠTENJA	▶ Izgled	
	 Zajednička podešavanja modula 	
🗅 SEMINARSKI RAD	 Ograniči pristup 	
🗅 TEST		



Klikom na označenu ikonicu, otvoriće se Birač datoteka u kojem ćete izabrati željenu datoteku. Prikaz na sledećoj slici:

≡ elearn - Fakultet za	menadžment Herceg Nov	i Crnogorski (cg_	me) 🔻				🌲 🍺 Dragana Savić 🔍 🔹
◆ 014	Birač datoteke					×	⊕ ≎ ~
Učesnici	m Banka sadržaja	C					e - I godina e - II godina ie - III godina
Bedževi	Datoteke na serveru						studije Idije
🗹 Kompetencije	datoteke			· 📉			
I Ocene	🕭 Postavi datoteku	Uslužni mena	ZAVRŠNE OC	Bodovi sa kol	PRISUSTVA o		
🗅 Opšta sekcija	Areuzimanje sa URL adrese						
C REZULTATI ISPITA I	m Privatne datoteke	W			A		
ROLOKVIJUMA	Wikimedia						
OBAVJESTENJA		Predlog tema	Spisak rezervi	Liderstvo zavr	Menadžment		
C NASTAVNI MATERIJALI							
🗅 SEMINARSKI RAD							
C TEST		Drezentacija	Teme-i-pravil	Ditania za II k	Ditania za l k	*	

Slika 13 Birač datoteka

Nakon toga, odaberite opciju Sačuvaj i vrati se na kurs ili Sačuvaj i prikaži.

6. POSTAVLJANJE OBAVJEŠTENJA

Nakon što smo dodali materijal i dalje ostajemo u modu uređivanja, to jest u koliko želiite da postavite obavještenje, a nijeste uključili uređivanje potrebno je ponovo aktivirati dugme u gornjem desnom uglu stranice predmeta **Uključi uređivanje**. U okviru polja Obavještenja potrebno je kliknuti **+Dodaj aktivnost ili resurs**.





Zatim u okviru Aktivnosti odaberite opciju Forum.

≡ elearn - Fakultet za me	nadiment Herceg Novi Crospensi ling and •	🌲 🌘 Dragana Sav	#() • •
本 CM 登 Uissnici 町 Bedizwi		Moji kursevi CSNOVI MENADŽMENTA IP USLIŽNI MENADŽMENT CORGANIZACIJA PREDUZEĆA IP UDERSTVO	÷ o -
Sf Kompetencije Coene Co Oplita sekcija		Sin kunev Najnovije vesti Dodaj novu temu (Nije objavljeno još nije jedno obavešte	+ 0 - nje)
	C Phali spin ou stratel kona @	Obavještenja Conovne studije - I godina Conovne studije - Il godina Conovne studije - Il godina Specijslatička studije Magistanka studije	+ 0 -
Co TEST	Sancarav stum as optis updatesu Sancarav stum as optis updatesu Prilozi i broj reči	-	
Kalendar Privatne datoteke	Pretplata i pračenje Zaključavanje diskuzija		
 ✓ Banka sadržaja Ø Moji kursevi ✓ Administracija sajta 	Granična vrednost broja poruka koja dovodi do blokiranja Whole forum grading Ocene		
Dodaj blok	Zajednička podešavanja modula Ograniči pristup Oznake		
	Kompetencije Stalanj institurne kon Stalanj ipskal Okazari		-

Slika 15 Postavljanje obavještenja

Kako bi ste postavili obavještenje unestite **Naziv foruma** i **Opis**, kao i odaberite **Prikaži opis na stranici kursa** ukoliko želite da opis obavještenja bude dostupan na stranici predmeta.



Slika 16 Prikaži opis na stranici kursa

Kako bi ste objavili obavještenje odaberite **Sačuvaj i vrati se na kurs** ili **Sačuvaj i** prikaži.

7. POSTAVLJANJE REZULTATA KOLOKVIJUMA I ISPITA

Kako bi ste postavili rezultate polaganja potrebno je da u okviru sekcije **Rezultati ispita i kolokvijuma,** u centralnom dijelu, odaberete **+Dodaj aktivnost ili resurs**. Nakon toga u spisku **Sve** ili **Resursi** kliknite **Datoteka** i **Dodaj**.

■ elearn - Fakultet za me	enadžment Herceg Novi Crnogorski (cg_me) 💌	🌲 🍺 Dragana Savić 📿
🔁 OM	OSNOVI MENADŽMENTA Početna stranica / Moji kursevi / OM	sključi uređivanje
	Uredi - Luce I and Luc	Moji kursevi Sosnovi menadžmenta Sosnovi menadžment Cosnovi menadžment Sosnovi menadžment Sosnovi menadžment Sosnovi menadžment Svi kursevi
KOLOKVIJUMA D OBAVJEŠTENJA D NASTAVNI MATERIJALI D SEMINARSKI RAD	REZULTATI ISPITA I KOLOK VIJUMA Uredi Uredi Uredi Dodaj aktivnost ili resur	CILJ PREDMETA Razumijevanje pojmova, principa i sticanje sistematizovanog znanja iz osnova menadzmenta kao naučne discipline, ali i profesije, jer se privrednim i neprivrednim
└ TEST	OBAVJESTENJA Uredi Dodaj aktivnost ili resur	 organizacijama mora upravljati da bi bile uspješne. Izučavanje menadžmenta raščlanjuje se na pet njegovih funkcija: planiranje,

Slika 17 Postavljanje rezultata ispita i kolokvijuma

Popunite polja Naziv datoteke i Opis u sledećem obrascu:

elearn - Fakultet za m	enadžment Herceg Novi Cmogorski (cg_me) *		🖡 🗭 Dragana Sa	svič
₽ OM	OSNOVI MENADŽMI	enta		
🚰 Učesnici	Početna stranica / Moji kursevi / OM / REZULTA	KTI ISPITA I KOLOKVIJUMA / Dodavanje aktivnosti Datoteka u REZULTATI ISPITA I KOLOKVIJUMA		
🛡 Bedževi				
🗹 Kompetencije	🗈 Dodavanje aktivnosti Dat	toteka u REZULTATI ISPITA I KOLOKVIJUMA 🛛	Moji kursevi	+ • •
I Ocene	 Opěta podočavanja 	▶ Proširi sve	OSNOVI MENADZMENTA USLUŽNI MENADŽMENT	
∃ Opšta sekcija	Naziv 0		ORGANIZACUA PREDUZEĆA LIDERSTVO Svi kursevi	
3 REZULTATI ISPITA I KOLOKVIJUMA	Opis		Nainoville vesti	± 0
OBAVJEŠTENJA			Dodai novu temu	- T - W
D NASTAVNI MATERIJALI			(Nije objavljeno još nije jedno obavešte	:enje.)
SEMINARSKI RAD		Prikaži opis na stranici kursa	Obavještenja	+ •
□ TEST	Izaberi datoteke	Maksimalna veličina za nove datoteke 120MB	Csnovne studije - I godina	
Početna stranica			Csnovne studije - II godina	
🏠 Kontrolni panel			Specijalističke studije	
🗎 Kalendar		-		
Privatne datoteke		Prevucite i spustite datoteke ovde kako biste ih dodali		
🖌 Banka sadržaja				
S Moji kursevi	Izgled			

Slika 18 Dodavanje rezultata ispita i kolokvijuma

Ukoliko ste napisali opis i želite da bude dostupan na stranici Vašeg predmeta/kursa, štiklirajte opciju **Prikaži opis na stranici kursa**.

■ elearn - Fakultet za men	nadžment Herceg Novi	Crnogorski (cg_me) 💌	🌲 🍺 Dragana Savić 📿
	Naziv 🕕		Svi kursevi
P OM	Opis		
🖀 Učesnici			Najnovije vesti 🕂 🕂 🗘 👻
Bedževi		© A B 🖢 M 🖆 H-P	Dodaj novu temu (Nije objavljeno još nije jedno obaveštenje.)
☑ Kompetencije			
I Ocene			Obavještenja 🕂 💠 🔻
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		Gonovne studije - I godina
Opšta sekcija		🗌 Prikaži ppis na stranici kursa 😮	Snovne studije - II godina
🗅 REZULTATI ISPITA I	Izaberi datoteke	Maksimalna veličina za nove datoteke 120MB	📮 Specijalističke studije
KOLOKVIJUMA			🔚 Magistarske studije
🗅 obavještenja		Datoteke	
D NASTAVNI MATERIJALI			
ン SEMINARSKI RAD		Prevucite i spustite datoteke ovde kako biste ih dodali	
☐ TEST			

Slika 19 Prikaz rezultata ispita na stranici kursa

Kako bi ste dodali datoteku, možete istu prevući sa Vašeg PC-a i spustiti u sekciju **Izaberi datoteku**, ili kliknite na označenu ikonicu:



Slika 20 Odabir datoteka u Rezultati ispita i kolokvijuma

Nakon toga, odaberite opciju Sačuvaj i vrati se na kurs ili Sačuvaj i prikaži.

Napomena: Rezultate je potrebno postaviti u formi Excel dokumenta, sa sledećim informacijama: broj indeksa i ostvareni broj bodova na kolokvijumu ili ispitu (bez imena i prezimena studenta).

8. GLAVNI MENI

Na početnoj stranici E-learn platforme desno se nalazi **Glavni meni**.



Slika 21 Glavni meni

U okviru Glavnog menija možete pristupiti informacijama:

- Akademski kalendar,
- Nastavni plan,
- Mailing lista Profesora i saradnika,
- Raspored predavanja, kolokvijuma i ispita.

≡ elearn - Fakultet za n	nenadžment Herceg Novi Crnogorski (cg_me) 👻		🌲 🍺 Dragana Savić 🔍 🝷
 Početna stranica Kontrolni panel Kalendar 	elearn - Fakultet za me Početna stranica / Stranice sajta / INFO - III - godina	nadžment Her	rceg Novi
Privatne datoteke	INFO - III - godina		Ö - Sadržaj
 Moji kursevi Administracija sajta 	1. Nastavni plan Smjer: Turizam i hotelijerstvo (TH) v semestar		 Nastavni pian Nailing lista Profesora i sarachika Raspored predavanja Raspored kolokvijuma Raspored ispita Završni rad Studentska praksa Akademski kalendar
	R. br. Predmet	Oznaka ECTS	
	1 Hotelski menadžment	FM 501 8	Obavieštenia
	2 Osiguranje	FM 502 8	Obavjesterija
	3 Poslovne komunikacije	FM 503 7	Ӷ Osnovne studije - I godina
	4 Izborni predmet: Menadžment kvalitetom usluga	FM 504 7	🕞 Osnovne studije - II godina 🕞 Osnovne studije - III godina

Slika 22 Informacije u okviru Glavnog menia

9. PROFIL PROFESORA I SARADNIKA

Profesori i saradnici mogu pristupiti svom profilu preko početne stranice, klikom na svoje ime u gornjem desnom uglu i opciju **Profil**.



Slika 23 Profil Profesora i saradnika

U okviru profila dat je prikaz podataka profesora ili saradnika, mogućnost slanja poruka studentima, prikaz ocena studenata, odjava.

Kako bi ste uredili profil kliknite opciju **Uredi profil**, gdje možete ažurirati Vaše kontakt podatke i postaviti profilnu fotografiju.

Početna stranica				
🌇 Kontrolni panel	Početna stranica / Kontrolni panel / Profil	F	Resetuj stranicu na podrazumevane vrednosti	Uredi ovu stranicu
🛗 Kalendar				
Privatne datoteke Moji kursevi	Detalji o korisniku	Izveštaji Današnji zapisi o aktivnostim	Obavještenja	godina
🗲 Administracija sajta	Adresa e-pošte draganasavichn@gmail.com	Svi zapisi o aktivnostima Skraćeni izveštaj	Gonorne studije - II Gonovne studije - II Gonovne studije - II	l godina je
	Država Crna Gora	Potpuni izvestaj Sesije veb čitača	k Magistarske studije	
	Mesto Herceg Novi	Ocena		
		Pregled prijavljivanja na s	sistem	
	Privatnost i pravila Kratak pregled podataka koji se čuvaju	Prvi pristup sajtu sreda, 3. oktobar 2018., 10:55	5 (1	

Slika 24 Uredi profil

10. SLANJE PORUKA STUDENTIMA

Na početnoj strani u okviru Kategorija kurseva (na centralnom dijelu), izaberite godinu i predmet na kojem ste predavač.

Klikom na Učesnici otvoriće se spisak studenata koji pohađaju kurs. (označeno na sledećoj slici)



Slika 25 Slanje poruka studentima

Klikom na ime i prezime studenta otvaraju se informacije o studentu, gde opcijom na poruke imate mogućnost poslati poruku studentu.

	Οςνονι μενασž	1 ENITA		/ Ivan Milošević	
S OM					
Učesnici		shici / tvan wilosevic			
D Bedževi			Moji		
8 Kompetencije	Ivan Miloseviq	🗩 Poruka 🚦 Dodaj u kontakte	P		
Ocene			105 🗢 OI		
Dpšta sekcija			🗲 Lli Svi ku		
C REZULTATI ISPITA I	Detalji o korisniku Uredi profil	Razno Prikaz svih blog unosa			
KOLOKVIJUMA	Adresa e-pošte	Beleške	CILJ		
□ OBAVJESTENJA	Mesto	Diskusije na forumima	Razur		
❑ NASTAVNI MATERIJALI	Herceg Novi		mina		
SEMINARSKI RAD		Izveštaji	organ	Napiši poruku	
D TEST	Podaci o kursevima	Današnji zapisi o aktivnostima Svi zapisi o aktivnostima	uspje: na pe		

Slika 26 Slanje poruke studentu

U koliko želite da odjednom pošaljete poruku više njima, selektujte studente (u Učesnici)

elearn - Fakultet za menao	džment Herceg Novi	English (en) 👻					Dragana Savić
r om	All A B C D	E F G H I J K L M					na pet njegovih funkcija: planiranje, organizovanje, obezbjeđivanje kadrova, liderstvo i kontrolu, pa su pojmovi, načela, teorije i tehnike
🚰 Participants	N O P Q R S	5 T U V W X Y Z					menadžmenta grupisane u ovih pet funkcija.
Badges	First server (Last		
Competencies		Email address	Roles	Groups	course	Status	Latest announcements
I Grades	Siniša	-	Profesor	No		Active	Add a new topic (No announcements have been posted yet.)
🗅 General	lusovac	kusovacs@gmail.com	ø	groups	Never	0 0 1	
C REZULTATI ISPITA I	Dragana	draganasavichn@gmail.com	Saradnik	No	now	Active	MAILING LISTA
KOLOKVIJUMA	avić		(MA)	groups		â î	Prof.dr Siniša Kusovac
□ OBAVJEŠTENJA	V			-			kusovacs@gmail.com
ン NASTAVNI MATERIJALI	With selected users	Choose	÷	;	1.1	_	Post.dipl Dragana Savić
					E	nrol users	draganasavichn@gmail.com

Slika 27 Selektovanje učesnika kursa

U pretraživaču sa izabranim korisnicima, klikom na **Izaberi** odabrati **Pošalji poruku.** (Prikaz na sledećoj slici)



Slika 28 Grupno slanje poruke

11. KREIRANJE TESTOVA

U okviru svog predmeta, potrebno je da uključite Uređivanje (klikom na ikonicu u gornjem desnom uglu)

≡ elearn - Fakultet za me	enadžment Herceg Novi Crnogorski (cg_me) 👻	🌲 🌘 Dragana Savić 📿 🕚	
	Prevucite i spustite datoteke na s	ekciju kursa kako biste ih postavili	~
🔁 OM	OSNOVI MENADŽMEN	NTA	kirii urefiagaia
Bedževi			iskjuer dreuwarje
☑ Kompetencije			Moji kursevi 🔹 🗸
III Ocene		Uredi 🔫	CSNOVI MENADŽMENTA
🗅 Opšta sekcija	🕈 🦷 Obavestenja 🖋	oredi 👻 📥	USLUŽNI MENADŽMENT ORGANIZACIJA PREDUZEĆA
🗅 REZULTATI ISPITA I		 Dodaj aktivnost ili resurs 	IDERSTVO
KOLOKVIJUMA	✤ REZULTATI ISPITA I KOLOKVIJI	UMA 🖋 Uredi 👻	Svi kursevi
D OBAVJEŠTENJA	🕈 📜 Rezultati ispita 🖋	Uredi 💌	CILJ PREDMETA 🕂 🛧 🕶
NASTAVNI MATERIJALI			Razumijevanje pojmova, principa i sticanje
🗅 SEMINARSKI RAD		 Dodaj aktivnost ili resurs 	sistematizovanog znanja iz osnova menadžmenta kao naučne discipline, ali i
C TEST	↔ OBAVJEŠTENJA	Uredi 👻	profesije, jer se privrednim i neprivrednim organizacijama mora upravljati da bi bile uspješne. Izučavanje menadžmenta raščlanjuje se

Kako bi ste postavili test potrebno je da u okviru sekcije **Test**, u centralnom dijelu, odaberete +**Dodaj aktivnost ili resurs**. Nakon toga u spisku **Sve** kliknite **Test**. Otvoriće se sledeće:

COM	Dodavan	je aktivnosti Test u TEST⊛ ▶ Proširi sve ešavanja	Moji kursevi	+ o -
D Bedževi	Naziv (ORGANIZACIJA PREDUZEĆA LIDERSTVO	
☑ Kompetencije	Onis		Svi kursevi	
Ocene	000	$1 \mathbf{A} \bullet \mathbf{B} I \coloneqq \ \blacksquare \ \blacksquare \ \blacksquare \boxdot \boldsymbol{\$} \bullet \boldsymbol{\$}$		• •
☐ Opšta sekcija		© Im In ℓ I H-P	Najnovije vesti	+ Q -
C REZULTATI ISPITA I KOLOKVIJUMA			(Nije objavljeno još nije jedno obaveš	ŝtenje.)
□ OBAVJEŠTENJA			Obavještenja	+ o -
NASTAVNI MATERIJALI			Gosnovne studije - I godina Gosnovne studije - II godina	
			Osnovne studije - III godina	
		Prikaži opis na stranici kursa 2	Specijalisticke studije	



U zadata polja, potrebno je upisati Naziv i Opis.

Ukoliko ste napisali opis i želite da bude dostupan na stranici Vašeg predmeta/kursa, štiklirajte opciju **Prikaži opis na stranici kursa**.

	Opis I A ▼ B I I I I I I I I I I I I I I I I I I	6 %
CM 😂	© 🔚 🗟 🖢 🕪 🖓 H+P	Najnovije vesti 🕂 🌣
Učesnici		Dodaj novu temu
🛡 Bedževi		(Nije objavljeno jos nije jedno obavestenje.)
🗹 Kompetencije		Obavještenja 🕂 🌣
I Ocene		Conovne studije - I godina
🗅 Opšta sekcija		I godina Osnovne studije - II godina Osnovne studije - III godina
C REZULTATI ISPITA I KOLOKVIJUMA	🗌 Prikaži opis na stranici kursa 🍘	Za Vie Specijalističke studije Vie Magistarske studije
D OBAVJEŠTENJA	Podešavanje vremena	
는 NASTAVNI MATERIJALI	▶ Ocena	
🗅 SEMINARSKI RAD	 Izgled (raspored pitanja) 	
⊂ TEST	Karaktorictiko pitania	

Slika 30 Uključivanje prikaza za postavljanje testa

U opciji **Podešavanje vremena** definišite datum, vrijeme i trajanje testa. Klikom na **Omogući**, unosite datume i satnice.

U opciji Ocena, uneti dozvoljen broj pokušaja.

U opciji **Izgled/Raspored pitanja**, označiti koliko pitanja na jednoj stranici želite da bude prikazano.

U opciji **Karakteristike pitanja**, opcija Izmešaj u okviru pitanja znači da će svakom studentu redosljed pitanja biti različiti.

U opciji Opcije za pregled izaberite željene stavke.

Nakon definisanja navedenih stavki, potrebno je kliknuti na **Sačuvaj i vrati se na kurs** ili **Sačuvaj i prikaži.**

11.1. Unos pitanja

Klikom na Test, otvoriće se sledeći sadržaj:

	Test proba	💭 – Moji kursevi 🕂 🕈 🕯
CM	' Pitanja 10. Vreme 10min.	 OSNOVI MENADŽMENTA USLUŽNI MENADŽMENT ORGANIZACIJA PREDUZEĆA
D Bedževi	Ovaj test otvoren u nedelja, 27. septembar 2020., 11:36	LIDERSTVO Svi kursevi
Kompetencije	Ovaj test se zatvara nedelja, 27. septembar 2020., 12:36.	
Ocene	Vremensko ograničenje: 10 min	Najnovije vesti 🕂 🕈 🕈
⊐ Opšta sekcija	Metod ocenjivanja: Najviša ocena	Dodaj novu temu (Nije objavljeno još nije jedno obaveštenje.)
REZULTATI ISPITA I KOLOKVIJUMA	Nijedno pitanje još nije dodato	x Obavieštenia 🕂 🖨
D OBAVJEŠTENJA	Uredi test	Courjesteriju
D NASTAVNI MATERIJALI	Nazad na kurs	Gonovne studije - II godina Gonovne studije - III godina
SEMINARSKI RAD		🦕 Specijalističke studije



Sledeći korak je klik na Uredi test (naznačeno na predhodnoj slici).

Uređivanje Pitanja: 0 Test je ot Maksimalna ocena	e testa: Test p tvoren (zatvara se 27/09 10,00 Sačuvaj	orobao 9/2020 12:36)
Reorganizuj strani	ice Izaberi više stavk	i Maksimalno bodova za sva pitanja: 0,00
1		🗌 Izmešaj 😧 Dodaj 👻



Štiklirajte **Izmešaj** kako bi svakom studentu bio različiti redosled pitanja na kolokvijumu.

Na opciju **Dodaj** ponuđen je sadržaj:

- +novo pitanje
- > +iz banke pitanja (ako ste ranije definisali pitanje, možete ga samo izabrati)
- +novo nasumično odabrano pitanje (od već ranije definisanih pitanja).

Klikom na opciju Novo pitanje otvara se sledeći meni:



Slika 33 Dodavanje novog pitanja

11.1.1.Adding a Multiple choice question/ Dodavanje pitanja sa više ponuđenih odgovora

- Naziv pitanja unijeti tekst, npr. pitanje br. 1
- **Tekst pitanja** Definisati pitanje
- Podrazumevana ocena broj bodova za pitanje
- **Opšte povratne informacije** unijeti tekst ukoliko želite da student dobije povratnu informaciju vezano za navedeno pitanje
- Jedan ili više tačnih odgovora? u zavisnosti od toga da li je tačan jedan ili više odgovora odabrati opciju Samo jedan odgovor ili Dozvoljen izbor više odgovora
- **Izmešati redosled odgovora** ukoliko želite da odgovori budu izmješani, tj. ne idu istim rasporedom svakom studentu.
- Način obeležavanja odgovora odbrati način navođenja odgovora (a.,b.,c.... 1.,2.,3....)
- Odgovori u ovom dijelu popuniti ponuđene odgovore (tekst svih odgovora, feeback ukoliko je neophodan, kao i <u>ocena</u> koji barem za jedan odgovor <u>mora</u> <u>iznositi 100%</u>)
- **Kazneni bodovi za svaki netačan pokušaj-** Postaviti na 0% u koliko ne želite kaznene bodove
- Sačuvaj promene
- Postupak ponoviti za svako sledeće pitanje

Mislim da sada nećemo ići sa feedback opcijom kada je u pitanju da li je odgovor na pitanje tačan ili ne, kako bi smanjili mogućnost prepisivanja i djeljenja informacija,

već će studenti na kraju testa samo imati uvid u konačan rezultat. Takođe, i sa opcijom multiple tries, višestruki pokušaj odgovora na pitanje.

11.1.2. Adding a True/False question/ Dodavanje pitanja Tašno/Netačno

- Naziv pitanja unijeti tekst, npr. pitanje br. 1
- **Tekst pitanja** naziv pitanja
- **Podrazumevana ocena** broj bodova
- **Opšte povratne informacije** unijeti tekst ukoliko želite da student dobije povratnu informaciju vezano za navedeno pitanje
- **Tačan odgovor** odabrati da li je izjava iz pitanja tačna ili ne.
- Sačuvaj promene

11.1.3. Adding a short answer question/ Dodavanje pitanja sa kratkim odgovorom

- Naziv pitanja unijeti tekst, npr. pitanje br. 1
- **Tekst pitanja** naziv pitanja
- **Podrazumevana ocena** broj bodova
- **Opšte povratne informacije** unijeti tekst ukoliko želite da student dobije povratnu informaciju vezano za navedeno pitanje
- **Razlikovanje malih i velikih slova-** definisati Ne, veličina slova nije bitna ili Da, veličina slova mora da se poklapa
- **Odgovor** mora se navesti barem jedan tačan odgovor kao i <u>ocena</u> (barem jedan mora nositi 100%)

Morate ponuditi najmanje jedan mogući odgovor. Odgovori koji se ne popune neće se koristiti. '*' se može koristiti kao džoker znak koji zamenjuje bilo koji niz znakova. Prvi odgovor koji se poklopi sa datim koristiće se za određivanje rezultata i povratnih informacija.

• Sačuvaj promene

11.1.4. Adding an Essay question/ Dodavanje Esejskog pitanja

- Naziv pitanja unijeti tekst, npr. pitanje br. 1
- Tekst pitanja naziv pitanja
- Podrazumevana ocena broj bodova
- **Opšte povratne informacije** unijeti tekst ukoliko želite da student dobije povratnu informaciju vezano za navedeno pitanje

- **Opcije odgovora-** U <u>Veličine polja za unos teksta</u> naznačite broj linija za odgovor
- Sačuvaj promene

U slučaju odabira esejskog pitanja, student neće odmah dobiti ocijenu već predavač treba da ocijeni test i naknadno objavi rezultate.

12. OCJENJIVANJE

Da bi ste ocjenili testove, potrebno je da pristupite testu u okviru svog predmeta/kursa.

≡ elearn - Fakultet za menada	žment Herceg Novi Crnogorski (cg_me) 👻	🌲 🍺 Dragana Savić 📿 🝷
► OM W Učesnici Ø Bedževi Ø Kompetencije	Kolokvijum I iz Osnova menadžmenta Rosevenciji od 10 pitanja Ukopno vrijeme predviđeno za riješavanje testa jeste 30 minuta. Prelaskom na sljedeće pitanje, nemate mogućnosti da se vratite na predhodna pitarija. Srećno	Obavještenja Conovne studije - I godina Conovne studije - II godina Conovne studije - II godina Conovne studije - II godina
⊞ Ocene □ Opšta sekcija		V Specijalsticke studije
C REZULTATI ISPITA I KOLOKVIJUMA		Pretraži forume
🗅 OBAVJEŠTENJA		Napredno pretraživanje 👩
NASTAVNI MATERIJALI		
🗅 SEMINARSKI RAD		Najnovije vesti

Slika 34 Pristup ocjenjivanju kolokvijuma

Klikom na Kolokvijum u okviru Testa otvara se sledeći sadržaj:

 Učesnici Bedževi Bedževi Bedževi Srećno Dozvoljen broj pokušaja: 3 Dozvoljen broj pokušaja: 3 Dozvoljen broj pokušaja: 3 Test je zatvoren dana petak, 24. april 2020, 09:00 Vremensko ograničenje: 30 min Obstvještenja Obstvještenja Obstvještenja Dozvoljen broj pokušaja: 15 NastaVNI MATERIJALI Seminarski RAD 	CM CM	Kolokvijum I iz Osnova menadžmenta 🔅 🔅	Administracija
Image: Section as signed of the function of the	Učesnici	Tost se sestaji od 10 pitapia. Ukupno vrijemo prodviđeno za riječavanje testa jesta 20 minuta	✓ Administracija testa
Kompetencije Izmene za korisnike Curedi Dozvoljen broj pokušaja: 3 Dozvoljen broj pokušaja: 3 Q. Pregled	Bedževi	rest se sastoji od 10 pranja. Okupno vrijeme preovletno za njesavanje testa jeste 30 minuta. Prelaskom na sljedeće pitanje, nemate mogućnosti da se vratite na predhodna pitanja. Srećno	Uredi podešavanja Izmene za grupe
Docene Dozvoljen broj pokušaja: 3 Q Preditest Opšta sekcija Test je zatvoren dana petak, 24. april 2020., 09:00 Lokalno dodeljene uloge Opšta sekcija Vremensko ograničenje: 30 min Ovlašćenja REZULTATI ISPITA I KOLOKVIJUMA Metod ocenjivanja: Najviša ocena Proveri ovlašćenja OBAVJEŠTENJA Ukupan broj pokušaja: 15 Zapisi o aktivnostima NASTAVNI MATERIJALI Nazad na kurs Kreiranje rezervne kopije SEMINARSKI RAD Semina ja Semina ja	♂ Kompetencije		Izmene za korisnike
Control Test je zatvoren dana petak, 24. april 2020, 09:00 Control Copšta sekcija Vremensko ograničenje: 30 min Lokalno dodeljene uloge Vremensko ograničenje: 30 min Ovlašćenja Ovlašćenja Metod ocenjivanja: Najviša ocena Proveri ovlašćenja Filteri OBAVJEŠTENJA Ukupan broj pokušaja: 15 Zapisi o aktivnostima NASTAVNI MATERIJALI Nazad na kurs Kreiranje rezervne kopije SEMINARSKI RAD Semika pitanja Semika pitanja	III Ocene	Dozvoljen broj pokušaja: 3	• Oreal lest
C D PARU Sakaga Vremensko ograničenje: 30 min Ovlaščenja C D REZULTATI ISPITA I KOLOKVIJUMA Metod ocenjivanja: Najviša ocena Proveri ovlaščenja D OBAVJEŠTENJA Ukupan broj pokušaja: 15 Zapisi o aktivnostima NASTAVNI MATERIJALI Nazad na kurs Kreiranje rezervne kopije SEMINARSKI RAD Semina pitanja Semina pitanja	Conšta sekcija	Test je zatvoren dana petak, 24. april 2020., 09:00	Lokalno dodeljene uloge
REZULTATI ISPITA I KOLOKVIJUMA Metod ocenjivanja: Najviša ocena Proveri ovlašćenja OBAVJEŠTENJA Ukupan broj pokušaja: 15 Presek kompetencija NASTAVNI MATERIJALI Nazad na kurs Kreiranje rezervne kopije SEMINARSKI RAD Semina rezervne kopije Restauriranje rezervne kopije		Vremensko ograničenje: 30 min	Ovlašćenja
OBAVJEŠTENJA Presek kompetencija OBAVJEŠTENJA Zapisi o aktivnostima NASTAVNI MATERIJALI Nazad na kurs Kreiranje rezervne kopije SEMINARSKI RAD > Banka pitanja	C REZULTATI ISPITA I KOLOKVIJUMA	Metod ocenjivanja: Najviša ocena	Proveri ovlašćenja Filteri
Nazad na kurs Kreiranje rezervne kopije SEMINARSKI RAD > Banka pitanja	D OBAVJEŠTENJA	Ukupan broj pokušaja: 15	Presek kompetencija Zapisi o aktivnostima
⊃ SEMINARSKI RAD > Banka pitanja	🗅 NASTAVNI MATERIJALI	Nazad na kurs	Kreiranje rezervne kopije Restauriranje rezervne kopije
	SEMINARSKI RAD		> Banka pitanja

Slika 35 Koraci pri ocjenjivanju

Na desnoj strani, u ponuđenom meniu, klikom na znak > pored **Rezultati** otvara se opcija **Ručno ocenjivanje.**

Klikom na Ručno ocenjivanje, otvara se sledeći sadržaj:

O M	Kold	skvii	um Liz Osr	ova menad	žmenta		Moji kursevi
Učesnici	Vidliive	arupe:	Svi učesnici		Zmerita		OSNOVI MENADŽMENTA
D Bedževi	Pitar	nja ko	oja treba oce	niti			CINERAL CUA PREDUZEĆA
Kompetencije		5	Takođe prikaž	pitanja koja su ocenj	ena automatski		► LIDERSTVO
Ocene	P #	т	Naziv pitanja	Za ocenjivanje	Već ocenjeni	okupno	Svi kursevi
□ Opšta sekcija	1		Pitanje br.1	2 ocena	3 ažuriraj ocene	8 oceni sve	Najnovije vesti
🗅 REZULTATI ISPITA I	2		Pitanje br.2	0	1 ažuriraj ocene	8 oceni sve	Dodaj novu temu
KOLOKVIJUMA	3	i≡	Pitanje br.3	0	1 ažuriraj ocene	8 oceni sve	(Nije objavljeno jos nije jedno obavestenje,
□ OBAVJEŠTENJA						\ /	Obavještenja
□ NASTAVNI MATERIJALI						\smile	🕞 Osnovne studije - I godina
							肩 Osnovne studije - II godina

Slika 36 Ocjenjivanje

Sledeći korak u ocjenjivanju je da pristupita na svakom pojedinačnom pitanju stavci **Ocjeni sve.**

Creation - Shutter 28 II		Obavještenja
M	Ocenjivanje pokušaja 1 do 5 od 8	Osnome studije - I godina
Kesnici	Pokušaj broji za test student	Osnovne studije - II godina
leclánvi	Norge 1 Sa podrazunijevano pod likidinsko, a ita pod selventnoški organizacije?	kon Specijalističke studije Magistarske studije
lompetencije	Ower tot 4 T Class me	
zne	Industrial Industrial	
pšta sekcija		
ZULTATI ISPITA I DLOKVIJUMA		
AVJEŠTENJA		
STAVNI MATERUALI		
INARSKI RAD		
r		
etria stranica		
trolni panel		
mdar		
atne datoteke	Corri	
ka sadržaja	0bif4	
i kursevi	Pokušaj broj 1 za Dorde Jovanović	
ninistracija sajta	nov 1 da podrazvnjevano pod lividnoka, a la pod ukvetnoku organizacije?	
	Maminia	
	mana 4 V: Chana	
	valueson	

Slika 37 Ocjenjivanje 1

Pristupiti ocjenjivanju.

Postupak ponoviti za svako pojedinačno pitanje.

Ocjene će se automatski snimiti.

Za sve dodatne informacije i pomoć prilikom korišćenja E-learn platforme možete kontaktirati Studentsku službu Fakulteta putem telefona +382 31 332 900 ili e-maila: fmhnstudentskasluzba@gmail.com.