

LIČNI PODACI

Ime i prezime: Milanović Duško

Datum i mjesto rođenja: 07.06.1988.g, Kotor

Državljanstvo: Crnogorsko

Adresa: Naselje Novo mesto bb, Igalo,
Herceg Novi

E-mail: mil.dusko@gmail.com

Telefon: +382 68 542 311

**INFORMACIJE O OBRAZOVANJU**

Datum (od- do)	2012. g. -2018. g.
Obrazovna institucija:	Univerzitet Crne Gore Ekonomski fakultet Podgorica- Smjer Finansije i bankarstvo
Stečeno zvanje:	Magistar ekonomskih nauka
Prosječna ocjena na studijama:	9,07
Tema magistarskog rada:	Uticaj finansijske strukture na profitabilnost turističke privrede Crne Gore
Datum (od- do)	2007. g. -2011. g.
Obrazovna institucija:	Univerzitet Crne Gore Ekonomski fakultet Podgorica- Smjer Finansije
Stečeno zvanje:	Bečelor ekonomije
Prosječna ocjena na studijama:	8,83
Tema diplomskog rada:	Poreska konkurencija u Evropskoj uniji
Datum (od- do)	2003. g. -2007. g.
Obrazovna institucija:	Ekonomska škola „Ivan Goran Kovačić“ Herceg Novi
Stečeno zvanje:	Ekonomski tehničar

INFORMACIJE O RADNOM ISKUSTVU

Datum (od- do):	Decembar 2022- (i dalje)
Naziv i sjedište poslodavca:	MFI ALTER MODUS Podgorica
Pozicija u kompaniji:	Menadžer službe računovodstva
Radni zadaci na poziciji:	- Upravljanje timom na nivou Službe - Predlaganje operativnog plana Službe i izvještavanje o realizaciji plana i delegiranim rizicima; - Odobranje naloga za zatvaranje Glavne knjige na kraju obračunskog perioda; - Odobranje Završnog računa (završnih finansijskih iskaza) i Prijave poreza na dobit; - Monitoring i izvještavanje u dijelu knjiženja i svih obračunskih poslova; - Sprovođenje i unapređenje procesa u oblastima finansijskog računovodstva i izvještavanja, kratkoročne likvidnosti i evidencije poslovnih transakcija; - Sprovođenje procesa eksterne revizije; - Aktivno učestvovanje u izradi budžeta u dijelu bilansnih pozicija stanja i uspjeha; - Odobranje finansijskih izvještaja i izvještaja o poslovnim performansama za interne i eksterne subjekte u skladu sa lokalnim propisima i u skladu sa MRS i MSFI;

Datum (od- do): Naziv i sjedište poslodavca: Pozicija u kompaniji: Radni zadaci na poziciji:	Januar 2015.g. – Novembar 2022.g. Lighthouse of Montenegro doo H. Novi/ Comp Comerc grupa Nikšić Koordinator sektora finansija i računovostva - Korodinacija, kontrola, podrška i obuka zaposlenih u sektoru. - Selekcija kadrova u grupi za oblasti finansija, računovodstva i administracije. - Izrada finansijskih izvještaja - Izrada i podnošenje poreskih prijava. - Praćenje i primjena zakonskih propisa iz oblasti poreske politike, turizma i radne regulative. - Izrada Investicionih projekata i Biznis planova. - Komunikacija sa poslovnim bankama i Investiciono razvojem fondom prilikom podnošenja zahtjeva za sve vrste plasmana, priprema kreditnog zahtjeva i dostavljanje potrebne dokumentacije. - Komunikacija sa Notarima, Upravom za katastar, procjeniteljima i osiguravajućim društvima prilikom uspostavljanja hipoteka na objektima u vlasništvu grupe. - Praćenje toka realizacije investicionih projekata u grupi i praćenje efekata investicija. - Praćenje i učešće u radu u udruženjima poslodavaca (PKCG i Američka privredna komora) sa ciljem analize poreske politike i zakonskih rješenja, kao i predlaganja mjera i aktivnosti na unapređenju poslovnog ambijenta iz oblasti turizma, poreske politike i radne regulative. - Komunikacija i saradnja sa službenicima Ministarstva ekonomije i Sekretarijata za razvojne projekte prilikom prijave i praćenja projekata u Programima za unapređenje konkurentnosti privrede. - Izrada izvještaja za potrebe vlasnika grupe i za potrebe organa lokalne i državne uprave. - Priprema dopisa i inicijativa prema organima državne i lokalne uprave. - Analiza finansijskih izvještaja za kompanija iz grupe i priprema predloga za poboljšanje poslovnih performansi. - Kontrola procesa u sektorima računovodstva i finansija i davanje predloga za unapređenje. - Komunikacija i saradnja sa revizorom kompanije i revizorom grupe na poslovima revizije finansijskih izvještaja i i revizije investicionih projekata. - Mjerenje i kontrola rezultata kompanija iz grupe. - Pisanje predloga za izvršenje i prigovora na Rješenja o izvršenju i komunikacija sa Javnim izvršiteljima. - Koordinacija aktivnosti sektora finansija i računovodstva sa aktivnostima ostalih sektora - Asistiranje izvršnom direktoru i vlasniku grupe prilikom pripreme izvještaja i javnih nastupa, te ostalih aktivnosti po zahtjevima nadređenih.
Datum (od- do): Naziv i sjedište poslodavca: Pozicija u kompaniji: Poslovni na navedenom	Oktobar 2011. g.- decembar 2014.g. Lighthouse of Montenegro doo Herceg Novi Računovođa - Evidentiranje poslovnih promjena. - Komunikacija sa poslovnim bankama i IRF. - Komunikacija sa dobavljačima i kupcima kompanije. - Analiza nabavnih cijena i aktivnost nabavke robe i materijala - Izrada poreskih prijava i izvještaja za potrebe organa lokalne i državne uprave. - Prijava i odjava zaposlenih kod Poreske uprave - Obračun zarada i naknada zarada

Datum (od- do): Naziv i sjedište poslodavca: Pozicija u kompaniji: Poslovni na navedenom radnom mjestu:	Septembar 2013. g. - (i dalje) Fakultet za menadžment Herceg Novi Asistent u nastavi na predmetima Preduzetništvo i Monetarna ekonomija (saradnik Prof. dr Vasilija Kostića) - Predavanje na časovima vježbi na predmetima Preduzetništvo i Monetarna ekonomija. - Sastavljanje i pregledanje kolokvijuma. - Asistiranje profesoru na završnom ispitu. - Vođenje evidencije o ostvarenom broju bodova studenata tokom semestra. - Pomoć studentima pri izradi seminarskih radova i poslovnih planova i kontrola istih. - Učešće u organizaciji događaja i skupova koje organizuje Fakultet (Coast konferencija, Zimska i ljetnja škola preduzetništva, Marketing challenge..) - Rad na projektima u kojima učestvuje Fakultet
--	--

INFORMACIJE O STRUČNOM USAVRŠAVANJU

Datum: Organizator: Oblast:	Jun 2021. g. - septembar 2022. g. Institut sertifikovanih računovođa Crne Gore Sertifikat „Ovlašćeni računovođa“
Datum: Organizator: Oblast:	Septembar 2011. g. - 2022. g. Institut sertifikovanih računovođa Više seminara iz oblasti računovodstvene i poreske regulative
Datum: Organizator: Oblast:	Jun 2016. g. Uprava za kadrove Stručni ispit za rad u državnim organima
Datum: Organizator: Oblast:	Maj 2016. g. Datalab akademija Računovodstvo- sertifikat „Pantheon računovođa“
Datum: Organizator: Oblast:	Maj 2008. g. BSC Bar Seminat iz oblasti Projektnog menadžmenta

INFORMACIJE O OBJAVLJENIM RADOVIMA I IZLAGANJIMA

Period	30.05- 03.06.2023.g. „Specifičnosti poslovanja hotelskih kompanija u Crnoj Gori“- rad objavljen i prezentoavn na II Međunarodnoj COAST konferenciji u Herceg Novom (koautor sa Prof.dr Vasilijem Kostićem)
Period: Tema:	2011. g. - 2022. g. Autor velikog broja Investicionih projekata, Biznis planova i konkursnih projekata i predloga na javnim pozivima za podršku privredi
Datum: Tema:	Februar 2020. g, Fakultet za menadžment Herceg Novi „Biznis plan- alat za ocjenu biznis ideje“- predavanje na zimskoj školi preduzetništva
Period: Tema:	23. mart 2018. g, Ekonomski fakultet Podgorica „Uticaj finansijske strukture na profitabilnost turističke privrede Crne Gore“- javna odbrana magistarskog rada
Period: Tema:	24- 25. februar 2017.g., Tivat „Inovativni pristup lokalnom razvoju“- izlaganje na Drugom MNE- UK biznis forumu- pannel 2

Period:	10. jul 2011.g.
Tema:	„Poreska konkurencija“- koautor teksta objavljenog u dnevnom listu „Vijesti“

INFORMACIJE O POZNAVANJU STRANIH JEZIKA

Strani jezik:	Engleski jezik
Nivo znanja:	B2
Institucija:	Radnički univerzitet Herceg Novi

INFORMACIJE O LIČNIM OSOBINAMA I VJEŠTINAMA

Dobro poznavanje rada na računaru
Odlučan, dosledan, precizan i posvećen
Visok stepen organizacionih i komunikacionih sposobnosti i odlično poznavanja pravila poslovne korespodencije
Vozačka dozvola B kategorije
Orijentisan ka rezultatima